

มาตรการการจัดการประชุมและนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Meeting)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อสนับสนุนแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยบูรพา และมุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักบริการวิชาการ ได้กำหนด มาตรการและแนวทาง ในการจัดประชุมและนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. มาตรการทั่วไปด้านสิ่งแวดล้อม

- ๑.๑ ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ โดยใช้วัสดุรีไซเคิลหรือใช้ซ้ำได้ในการจัดนิทรรศการ
- ๑.๒ จัดสถานที่ประชุมที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยระบบขนส่งสาธารณะ หรือเดินทางร่วมกัน (Car Pooling)
- ๑.๓ ลดการใช้ภาชนะพลาสติก โดยส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ที่สามารถล้างทำความสะอาดและนำกลับมาใช้ใหม่ได้

๒. มาตรการด้านการประชุมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Meeting)

๒.๑ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการลดทรัพยากร

- ๑) ส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เช่น
 - หนังสือขอระเบียบวาระ
 - หนังสือเชิญประชุม
 - รายงานการประชุม
 - หนังสือแจ้งมติ
 - หนังสือเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการต่าง ๆ
- ๒) ส่งเอกสารผ่านช่องทาง
 - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)
 - Group Line
 - E-Mail
 - Google Forms

๒.๒ การจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์

- ๑) ใช้ระบบประชุมออนไลน์ เช่น Google Meet, Zoom หรือ Microsoft Teams เพื่อลดการเดินทาง ลดพลังงาน และลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์
- ๒) ส่งหนังสือเสนอลงนามผ่านระบบ e-Signature อย่างเป็นระบบ เพื่อลดการใช้กระดาษ
- ๓) จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและระเบียบวาระผ่านระบบ e-Meeting

๒.๓ การสื่อสารและเผยแพร่

- ๑) เผยแพร่รายงานการประชุมฉบับย่อผ่านเว็บไซต์ของสำนักบริการวิชาการ: <https://www.asc.buu.ac.th/>
- ๒) ประเมินผลการประชุมหรือกิจกรรมผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Google Forms เพื่อลดการใช้กระดาษ

๓. หลักฐานประกอบการประเมิน

- ๓.๑ ไฟล์ PDF ของเอกสารประชุม (ตั้งแต่เริ่มโครงการสำนักงานสีเขียว)
- ๓.๒ ภาพถ่ายหน้าจอการประชุมออนไลน์
- ๓.๓ ลิงก์เอกสารหรือรายงานที่เผยแพร่บนเว็บไซต์
- ๓.๔ สำเนาการใช้ระบบ e-Signature และ e-Meeting
- ๓.๕ สติ๊กเกอร์ข้อมูลการส่งหนังสือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ทิติยา เหมือนรักษา

(นางทิติยา เหมือนรักษา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้จัดทำ

๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

อุทัย

(นายอุทัย พิทักษ์สายชล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์
และการพัฒนาคุณภาพองค์กร

ผู้ตรวจสอบ

๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง

(ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ผู้อนุมัติ

๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

